



Finalizada la baremación de la documentación presentada por los aspirantes admitidos, se publica el listado provisional con las puntuaciones obtenidas por cada candidato.

LISTADO PROVISIONAL PARA FORMAR PARTE DE LA BOLSA DE TRABAJO PARA CONSERJE

NÚMERO DNI	APELLIDOS	NOMBRE	PUNTUACIONES
***9272**	PASTOR GONZALEZ	MAXIMO	6,01
***1519**	DEL VALLE HERNANDEZ	ADOLFO	3,82
***7368**	GONZALEZ VAZQUEZ	ISBELIA	3,76
***9661**	ORTEGA RUIZ	ROSA MARIA	2,90
***1142**	SANCHEZ MARCOS	TERESA	2,90
***3064**	MARTIN GONZALEZ	ANA	2,70
***1143**	RODERO TORIBIO	CRISTOBAL	2,70
***5265**	DEL TORO BUSTOS	JOSE IGNACIO	2,60
***4222**	BARBA JIMENEZ	FERNANDO	0,81
***1846**	LOPEZ GARCINUÑO	GEMA CRISTINA	0,70
***4470**	HOLGADO BULLÓN	JOSE JUAN	0,50
***8078**	REGUEIRO CARRERA	MARIA JOSE	0,46

Según lo establecido en las bases de funcionamiento interno para la elaboración de una bolsa de trabajo de carácter temporal para Conserjes del Ayuntamiento de Campo Real por necesidades del servicio, se concede un **plazo de 3 días hábiles** a contar desde el día siguiente a la publicación de dicho listado para la solicitud revisión de puntuaciones y subsanación de errores.

Para ello los candidatos interesados deberán solicitarlo por escrito dentro del el plazo establecido mediante instancia general entregada de lunes a viernes en horario de 9 a 14 horas en la ventanilla de atención al público del Ayuntamiento de Campo Real, o en las demás formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común.

Los interesados que hayan presentado solicitud para revisión de su expediente, deberán asistir el **lunes 30 de agosto a las 11 horas** y serán atendidos por orden de presentación de solicitudes. La fecha para la revisión no podrá modificarse y **no se realizarán revisiones ningún otro día.**

Posteriormente se publicará el listado definitivo con las puntuaciones obtenidas por cada candidato que pondrá fin a la vía administrativa.

En Campo Real, a fecha de firma

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

